



# PERPANJANGAN PENYAMPAIAN SPT TAHUN

LA.08-01

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan s.t.d.t.d  
Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang;
2. Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-11/PJ/2025 tentang Ketentuan Pelaporan Pajak Penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penjualan Atas Barang Mewah, dan Bea Meterai Dalam Rangka Pelaksanaan Sistem Inti Administrasi Perpajakan

1. Wajib Pajak dapat memperpanjang jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh untuk paling lama 2 (dua) bulan sejak batas waktu penyampaian SPT Tahunan PPh.
2. Pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh hanya dapat disampaikan setelah tahun pajak berakhir sd batas waktu penyampaian SPT Tahunan PPh berakhir. e.g. WP Badan memiliki Periode Pembukuan <04-03>, pemberitahuan dapat disampaikan mulai tgl 01-April-2026 sd 31-Juli-2026.
3. Setelah pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh diterima, tidak dapat menyampaikan pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh untuk Tahun Pajak yang sama.
4. Apabila pemberitahuan dianggap bukan sebagai pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh, maka Wajib Pajak dapat menyampaikan kembali pemberitahuan selama masih dalam batas waktu pemberitahuan.

- ❑ Wajib Pajak Badan atau Wajib Pajak orang pribadi yang melakukan kegiatan usaha atau pekerjaan bebas yang mengajukan pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh harus menyatakan alasan perpanjangan dan melampirkan:
  - a. penghitungan sementara PPh terutang dalam 1 (satu) Tahun Pajak;
  - b. penghitungan sementara PPh Pasal 26 ayat (4) UU PPh untuk Wajib Pajak BUT;
  - c. laporan keuangan sementara;
  - d. Bukti Penerimaan Negara (411618-200), dalam hal terdapat kekurangan pembayaran pajak; dan
  - e. surat pernyataan dari akuntan publik yang menyatakan audit laporan keuangan belum selesai, dalam hal laporan keuangan diaudit oleh akuntan publik.
  - f. surat kuasa khusus, dalam hal pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh ditandatangani oleh kuasa Wajib Pajak.

- ☐ Pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh disampaikan
  - a. secara elektronik melalui Portal Wajib Pajak.
  - b. secara langsung ke KPP atau KP2KP; atau
  - c. melalui pos atau Perusahaan Jasa Ekspedisi atau Jasa Kurir, dengan bukti pengiriman surat ke KPP tempat Wajib Pajak terdaftar.
- ☐ Penyelesaian Pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh paling lama 5 (lima) hari kerja.
- ☐ Keputusan
  - 1. Diterima; atau
  - 2. dianggap bukan sebagai pemberitahuan perpanjangan jangka waktu penyampaian SPT Tahunan PPh.



# PENGAJUAN PEMBERITAHUAN MELALUI CORETAX

## LA.08-01 Perpanjangan Penyampaian SPT Tahun Badan

## CORETAX

### Login

ID Pengguna

Kata Sandi



Pemilihan Bahasa



Masukkan Captcha

Lupa Kata Sandi?

Login

Pengguna Baru? [Daftar disini](#)

[Aktivasi Akun Wajib Pajak](#)

# Core Tax Administration System

Copyright © 2024 Direktorat Jenderal Pajak



Impersonate ke Akun Badan

PENGUMUMAN  
KEPADA

## SELURUH WAJIB PAJAK

- 1 Wajib pajak agar segera **melakukan pelaporan SPT dan pembayaran** kewajiban perpajakan sebelum batas waktu yang ditentukan guna menghindari pengenaan sanksi atau denda keterlambatan.
- 2 Wajib pajak agar memastikan bahwa pembayaran yang dilakukan melalui mekanisme deposit **telah dilaporkan dalam SPT atau dipindahbukukan** sesuai dengan Kode Akun Pajak (KAP) dan Kode Jenis Setoran (KJS) yang benar.
- 3 Pembayaran kewajiban perpajakan melalui deposit **tidak menggururkan** kewajiban pelaporan SPT. Wajib pajak tetap dapat dikenai sanksi administrasi berupa denda atas keterlambatan pelaporan, penerbitan surat teguran, serta tindakan administratif lainnya sebagai bagian dari upaya pengawasan kepatuhan perpajakan.

Terima kasih atas partisipasi Anda membangun negara melalui pajak.





You are currently impersonating user: - !



djp



Versi: 1.1.2-build-1966

id-ID

Baru



Login terakhir:



Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Bantuan ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar

Layanan Wajib Pajak ▾

Manajemen Akses ▾

Layanan Administrasi ▶

Layanan Permintaan Informasi Perpajakan ▶

Layanan Pengaduan, Saran, dan Apresiasi ▶

Layanan Edukasi Perpajakan ▶

Riwayat Edukasi

Pengetahuan Dasar Perpajakan

Buat Permohonan Layanan Administrasi

Permohonan Belum Disampaikan

Permohonan Dalam Proses

Permohonan Telah Selesai

Daftar Fasilitas Saya

*Pilih menu:*

*“Layanan Wajib Pajak” > “Layanan Administrasi” > “Buat Permohonan Layanan Administrasi”*

### Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*



Nomor Surat Kuasa

Pilih Nomor Penunjukan Wakil/Kuasa



## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

Layanan

### Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*





Nomor Surat Kuasa





## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

Kategori Sub-Layanan


### Pencarian Nomor Penunjukan



	Nomor Penunjukan ↑↓	Nomor Dokumen ↑↓	NPWP ↑↓	Nama Wajib Pajak ↑↓	NPWP/NIK Wakil/Kuasa ↑↓	Nama Wakil/Kuasa ↑↓	Tanggal Mulai ↑↓	Tanggal
	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/>  	<input type="text"/>
							05-08-2020	

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri

<< < 1 > >>



## Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*

Nomor Surat Kuasa

Cari

**AS.04** Pemberitahuan Penggunaan NPPN dan Pembukuan Stelsel Kas

**AS.05** Pemberitahuan DPP Nilai Lain

**AS.06** Surat Keterangan Memenuhi Kriteria Sebagai Wajib Pajak Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2022

**AS.07** Surat Keterangan Pemanfaatan Jasa Kena Pajak dari Luar Daerah Pabean di Dalam Daerah Pabean (SKJLN)

**AS.08** Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT dan SPOP

**AS.09** Penetapan Wajib Pajak Kriteria Tertentu dan



## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

### Kategori Sub-Layanan

#### AS.08-01



LA.08-01 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan

#### AS.08-02


LA.08-02 Pemberitahuan Penundaan Penyampaian SPOP

## Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*

Nomor Surat Kuasa

 Cari

- AS.04 Pemberitahuan Penggunaan NPPN dan Pembukuan Stelsel Kas
- AS.05 Pemberitahuan DPP Nilai Lain
- AS.06 Surat Keterangan Memenuhi Kriteria Sebagai Wajib Pajak Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2022
- AS.07 Surat Keterangan Pemanfaatan Jasa Kena Pajak dari Luar Daerah Pabean di Dalam Daerah Pabean (SKJLN)
- AS.08 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT dan SPOP**
- AS.09 Penetapan Wajib Pajak Kriteria Tertentu dan

LAYANAN  
WAJIB  
PAJAK




## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

AS.08-01



LA.08-01 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan

 **Simpan**

1

## Perutean Kasus

**Detail Kasus**

Informasi Umum

**Alur Kasus**

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

1

Detail Form\*

2

FC TPS\_AS\_08\_01\_CORPORATE\_FORM

Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan

3

Simpan

Atur Ulang

Nomor Protokol:

4

Harap konfirmasi sebelum melakukan saat ini: **Mulai**

Lanjut

Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Perutean Kasus

Data-data yang harus diisi

Tanggal Jatuh Tempo Baru\*

Alasan\*

Penghasilan Neto Setelah Fasilitas\*

Kompensasi Kerugian\*

Penghasilan Kena Pajak\*

PPh Terutang\*

Pengurang PPh Terutang\*

PPh Kurang/Lebih Bayar\*



Angsuran (Sementara) PPh Pasal 25\*

PPh Final\*

Penghasilan yang Tidak Termasuk Objek Pajak\*

Tahun Pajak\*

Kota/Kabupaten\*



0

Agustus 2024 - Juli 2025

X

▼

Please select

▼

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002

Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

## Perutean Kasus

Tanggal Jatuh Tempo Baru\*

Alasan\*

Penghasilan Neto Setelah Fasilitas\*

Kompensasi Kerugian\*

Penghasilan Kena Pajak\*

PPh Terutang\*

Pengurang PPh Terutang\*

PPh Kurang/Lebih Bayar\*

Angsuran (Sementara) PPh Pasal 25\*

PPh Final\*

Penghasilan yang Tidak Termasuk Objek Pajak\*

Tahun Pajak\*

Kota/Kabupaten\*

<

Januari

2026

>

Se

Se

Ra

Ka

Ju

Sa

Mi

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

Hari ini

Bersih

Tanggal yang dapat dipilih paling lama 2 (dua) bulan sejak batas waktu penyampaian SPT Tahunan

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002

Agustus 2024 - Juli 2025

Please select

Pengulangan Kasus

Pilih Kasus Lain

Jabatan Wakil

Tanggal Jatuh Tempo Baru\*

Alasan\*

Penghasilan Neto Setelah Fasilitas\*

Kompensasi Kerugian\*

Penghasilan Kena Pajak\*

PPH Terutang\*

Pengurang PPh Terutang\*

PPH Kurang/Lebih Bayar\*







Angsuran (Sementara) PPh Pasal 25\*

PPH Final\*

Penghasilan yang Tidak Termasuk Objek Pajak\*

Tahun Pajak\*

Kota/Kabupaten\*

Direktur
31-01-2026  
hasil audit laporan keuangan belum selesai
500.000.000
0
500.000.000
55.000.000
19.000.000
36.000.000
3.000.000
7.500.000
0
Agustus 2024 - Juli 2025  
KOTA ADM. JAKARTA PUSAT  

DOKUMEN LAMPIRAN

Dokumen Pemberitahuan (Pindaian)\*

Dokumen Penghitungan Sementara PPh\*

Dokumen Laporan Keuangan Sementara\*

Unggah Dokumen

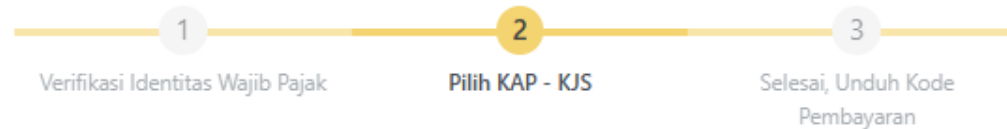
Unggah Dokumen

Unggah Dokumen

Contoh pengisian data



## Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing



### Langkah 2. Pilih KAP - KJS

**KAP** adalah kode yang mengidentifikasi jenis pajak yang harus dibayar oleh wajib pajak. Setiap jenis pajak, seperti Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), dan pajak lainnya, memiliki KAP yang berbeda.

**KJS** adalah kode yang menunjukkan jenis setoran pajak yang dilakukan oleh wajib pajak. Kode ini mencerminkan cara dan tujuan setoran, seperti pembayaran pajak terutang, setoran denda, atau setoran untuk angsuran.

KAP - KJS \*

411618-200 Deposit Pajak - Pembayaran untuk Permoho... ▾

Periode dan Tahun Pajak \*

Agustus 2024 - Juli 2025 ▾

Kembali

Lanjut

*SPT Tahunan diperkirakan menjadi “Kurang Bayar”, sehingga harus dilakukan pembuatan Kode Biliing “411618-200” dan dilakukan pembayaran*

Dokumen

## DOKUMEN LAMPIRAN

Dokumen Penghitungan Sementara PPh\*

Unggah Dokumen

Dokumen Laporan Keuangan Sementara\*

Unggah Dokumen

\* NTPN/Pbk

Please select

Tanggal Pembayaran\*

Jumlah Pembayaran\*

Sisa Jumlah Pembayaran\*

1

Pilih data pembayaran pada bagian “NTPN/Pbk”. Sistem hanya akan menampilkan MAP-KJS “411618-200”

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002

2

Aksi	Transaction Date ↑↓	Posting Date ↑↓	Accounting Type Code ↑↓	Accounting Type Detail Code
	<input type="text"/>	<input type="text"/>		Pilih Accounting Type Detail
Pilih	13-11-2025	13-11-2025	Pembayaran	Pembayaran Tunai

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri

1

10

## Detail Kasus

Informasi Umum

## Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002

### DOKUMEN LAMPIRAN

Dokumen Penghitungan Sementara PPh\*

Unggah Dokumen

Penghitungan Sementara PPh\_DN20251763024153516162.pdf  

Dokumen Laporan Keuangan Sementara\*

Unggah Dokumen

Laporan Keuangan Sementara\_DN20251763024175495354.pdf  

\* NTPN/Pbk

4116182000807202587



Tanggal Pembayaran\*

13-11-2025



Jumlah Pembayaran\*

36.000.000

Sisa Jumlah Pembayaran\*

36.000.000

Kode Akun Pajak\*

411618

Kode Jenis Setor\*

200

Dokumen Perhitungan Sementara PPh  
Pasal 26 Ayat (4) (Bagi BUT)

Unggah Dokumen

Pernyataan Akuntan Publik

Unggah Dokumen

Pernyataan Akuntan Publik\_DN20251763024288418209.pdf  

Jumlah Lampiran\*

3

*Wajib mengunggah:*

1. *Dokumen Penghitungan Sementara PPh*
2. *Dokumen Laporan Keuangan Sementara*

TAXPAYER\_TAX\_CLEARANCE

## Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

### PERNYATAAN WAJIB PAJAK

dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibat termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya sampaikan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap, dan jelas \*

undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya sampaikan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap, dan jelas \*

Success

Save was successful!

### SALURAN PENGIRIMAN

### PERSYARATAN

Permohonan diajukan sebelum SPT Tahunan PPh disampaikan

Permohonan diajukan sebelum tanggal jatuh tempo SPT Tahunan PPh

Simpan

Atur Ulang

1. Centang pernyataan Wajib Pajak

2. Wajib klik "Simpan"

DOCUMENT\_OUTBOUND

## Dokumen Keluar - CTAS

[[AL.03\_FORM002-AL.03.1.08] Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan]

Create PDF

Sign

Number of  
Signatures

1

1. Klik "Create PDF" terlebih dahulu dan simpan
2. Lalu lakukan penandatanganan secara elektronik

## Dokumen Keluar - CTAS

[[AL.03\_FORM002-AL.03.1.08] Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan]

Download

Preview

File AL-03\_FORM002-AL-03-1-08\_DN25176302523477400874335.pdf

Sign

Number of  
Signatures

1

Tertanda

0

Buat Ulang Dokumen

Setelah data diubah, silakan tekan Regenerate Document dan buat file lagi!

Panel Terakhir

Jenis Penandatanganan*	Tax Payer Signature
Penyedia Penandatanganan*	Kode Otorisasi DJP
NIK	
Signer Password *	

Simpan Atur Ulang

Keterangan:

Penandatanganan secara elektronik (tte)

## Dokumen Keluar - CTAS

[[AL.03\_FORM002-AL.03.1.08] Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan]

Download

Preview

File AL-03\_FORM002-AL-03-1-08\_DN25176302523477400874335.pdf

Sign

Number of  
Signatures

1

Tertanda

1

Buat Ulang Dokumen

① Setelah data diubah, silakan tekan Regenerate Document dan buat file lagi!

Nomor Protokol:

Harap konfirmasi dokumen saat ini: **Fill Request**

Kirim

Pastikan bagian Tertanda menjadi 1 (satu) lalu klik “KIRIM”

The screenshot shows a web portal interface. At the top right, there is a tab labeled "DOCUMENT\_OUTBOUND". Below this, there is a document preview area. A modal window titled "Informasi" is open, displaying the following text: "Kasus Anda akan dilanjutkan ke tindakan 'Berikutnya' secara otomatis dalam 5 detik. Harap Dit.unggu". Below the modal, there is a document title "[[AL.03\_DOC001-AL.03.1] Bukti Penerimaan" and a file name "File AL-03\_DOC001-AL-03-1\_DN20251751350961428315.pdf". There are buttons for "Download" and "Preview". A red circle with the number "1" is placed over the document title area.

*Pada langkah "Penerbitan BPE" system otomatis melanjutkan ke langkah berikutnya*

Keterangan:

*Klik "Lanjut" jika tidak otomatis lanjut ke langkah berikutnya*

Harap konfirmasi saat ini: **Generate Receipt Letter**

Lanjut

2



## Perutean Kasus

### Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

Kasus sedang dalam proses. Tidak ada tindakan yang dapat dilakukan saat ini.

1. Pemberitahuan pada portal berhasil dilakukan jika muncul tulisan di atas;
2. Selanjutnya akan diproses oleh KLIP



Kementerian Keuangan  
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190

Telp: (+62) 21 - 525 0208



Copyright © 2025 Direktorat Jenderal Pajak.



1 500 200



www.pajak.go.id

[[AL03\_DOC001-AL03.1.08\_AUTO] AL\_03\_1\_08-DOC001-Extension\_Approval\_id]

 Download

 Preview

File AL-03\_DOC001-AL-03-1-08\_AUTO\_DN20251759912319400339.pdf

1

*Sistem akan menentukan apakah Wajib Pajak diterbitkan Pemberitahuan Perpanjangan SPT Tahunan secara otomatis*

Tindakan saat ini:

[Generate Facility Certificate](#)

Keterangan:

*Klik “Lanjut” sampai muncul tulisan “Selesai”*

Nomor Protokol:

Harap konfirmasi tindakan saat ini: **Generate Facility Certificate**

**Lanjut**

2

## Perutean Kasus

### Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

Kasus ditutup.

*Pemberitahuan pada portal selesai dilakukan jika muncul tulisan di atas*



 **Kementerian Keuangan**  
**Direktorat Jenderal Pajak**

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190  
Telp: (+62) 21 - 525 0208



Copyright © 2025 Direktorat Jenderal Pajak.



Administrative Facility Register

Sub Kode Jenis Layanan Deskripsi Kode Jenis Layanan ↑↓	Referensi ↑↓	Fasilitas Utama ↑↓	Jenis Pajak ↑↓	Nomor Dokumen ↑↓
<div>Pilih Sub Kode Jenis Layanan Deskripsi Kode Jenis Layanan ▾</div>	<div><input type="text"/> ▾</div>	<div><input type="text"/> ▾</div>	<div>Pilih Jenis Pajak ▾</div>	<div><input type="text"/> ▾</div>
LA.08-01 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan		-	-	-

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri << < 1 > >> 10 ▾

Untuk memastikan, cek pada Daftar Fasilitas



# PENGAJUAN PEMBERITAHUAN MELALUI CORETAX

## LA.08-01 Perpanjangan Penyampaian SPT Tahun Badan USD

## CORETAX

### Login

ID Pengguna

Kata Sandi

Pemilihan Bahasa



Masukkan Captcha

Lupa Kata Sandi?

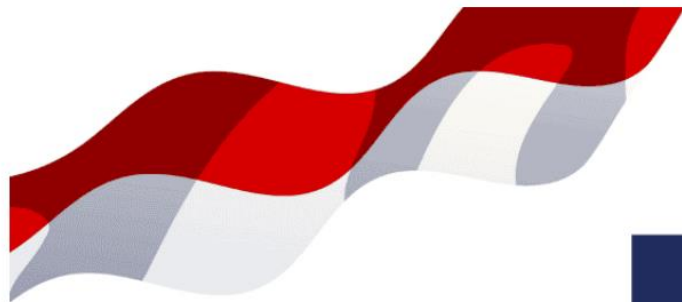
Login

Pengguna Baru? [Daftar disini](#)

[Aktivasi Akun Wajib Pajak](#)

# Core Tax Administration System

Copyright © 2024 Direktorat Jenderal Pajak



Impersonate ke Akun Badan

PENGUMUMAN  
KEPADA

## SELURUH WAJIB PAJAK

AKUN Utama

Wajib Pajak

- 1 Wajib pajak agar segera **melakukan pelaporan SPT dan pembayaran** kewajiban perpajakan sebelum batas waktu yang ditentukan guna menghindari pengenaan sanksi atau denda keterlambatan.
- 2 Wajib pajak agar memastikan bahwa pembayaran yang dilakukan melalui mekanisme deposit **telah dilaporkan dalam SPT atau dipindahbukukan** sesuai dengan Kode Akun Pajak (KAP) dan Kode Jenis Setoran (KJS) yang benar.
- 3 Pembayaran kewajiban perpajakan melalui deposit **tidak menggururkan** kewajiban pelaporan SPT. Wajib pajak tetap dapat dikenai sanksi administrasi berupa denda atas keterlambatan pelaporan, penerbitan surat teguran, serta tindakan administratif lainnya sebagai bagian dari upaya pengawasan kepatuhan perpajakan.

Terima kasih atas partisipasi Anda membangun negara melalui pajak.



You are currently impersonating user: - !



djp



Versi: 1.1.2-build-1966

id-ID

Baru



Login terakhir:



Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Bantuan ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar

Layanan Wajib Pajak ▾

Manajemen Akses ▾

Layanan Administrasi ▶

Layanan Permintaan Informasi Perpajakan ▶

Layanan Pengaduan, Saran, dan Apresiasi ▶

Layanan Edukasi Perpajakan ▶

Riwayat Edukasi

Pengetahuan Dasar Perpajakan

Buat Permohonan Layanan Administrasi

Permohonan Belum Disampaikan

Permohonan Dalam Proses

Permohonan Telah Selesai

Daftar Fasilitas Saya

*Pilih menu:*

*“Layanan Wajib Pajak” > “Layanan Administrasi” > “Buat Permohonan Layanan Administrasi”*



## Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*

Pilih Nomor Penunjukan

Nomor Surat Kuasa

Pilih Nomor Penunjukan Wakil/Kuasa



## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

Layanan

## Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*

Pilih Nomor Penunjukan

Nomor Surat Kuasa



## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

Kategori Sub-Layanan

### Pencarian Nomor Penunjukan



	Nomor Penunjukan ↑↓	Nomor Dokumen ↑↓	NPWP ↑↓	Nama Wajib Pajak ↑↓	NPWP/NIK Wakil/Kuasa ↑↓	Nama Wakil/Kuasa ↑↓	Tanggal Mulai ↑↓	Tanggal
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pilih							05-08-2020	

## Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*

Nomor Surat Kuasa

Q Cari

- AS.04** Pemberitahuan Penggunaan NPPN dan Pembukuan Stelsel Kas
- AS.05** Pemberitahuan DPP Nilai Lain
- AS.06** Surat Keterangan Memenuhi Kriteria Sebagai Wajib Pajak Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2022
- AS.07** Surat Keterangan Pemanfaatan Jasa Kena Pajak dari Luar Daerah Pabean di Dalam Daerah Pabean (SKJLN)
- AS.08** Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT dan SPOP
- AS.09** Penetapan Wajib Pajak Kriteria Tertentu dan



## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

### Kategori Sub-Layanan

#### AS.08-01

LA.08-01 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan

#### AS.08-02


LA.08-02 Pemberitahuan Penundaan Penyampaian SPOP

## Jenis Pelayanan Wajib Pajak

Nomor Penunjukan \*

Nomor Surat Kuasa

 Cari

- AS.04 Pemberitahuan Penggunaan NPPN dan Pembukuan Stelsel Kas
- AS.05 Pemberitahuan DPP Nilai Lain
- AS.06 Surat Keterangan Memenuhi Kriteria Sebagai Wajib Pajak Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2022
- AS.07 Surat Keterangan Pemanfaatan Jasa Kena Pajak dari Luar Daerah Pabean di Dalam Daerah Pabean (SKJLN)
- AS.08 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT dan SPOP**
- AS.09 Penetapan Wajib Pajak Kriteria Tertentu dan

LAYANAN  
WAJIB  
PAJAK



## PERMOHONAN LAYANAN ADMINISTRASI

AS.08-01



LA.08-01 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan

 Simpan

1

## Perutean Kasus

### Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Form\*

Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan yang Diizinkan Menyelenggarakan Pe... X ▾

Simpan

3

Ulang

Nomor Protokol:

Harap konfirmasi sebelum melakukan saat ini: **Mulai**

Lanjut

2

4



Kementerian Keuangan  
Direktorat Jenderal Pajak

Copyright © 2025 Direktorat Jenderal Pajak.

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190

Telp: (+62) 21 - 525 0208



1 500 200

www.pajak.go.id

## Perutean Kasus

*Data-data yang harus diisi*

### Detail Kasus

## Informasi Umum

## Alur Kasus

### Komponen yang Disematkan

## Komentar

Dokumen

Tanggal Jatuh Tempo Baru\*

Alasan\*

Penghasilan Neto Setelah Fasilitas\*

Kompensasi Kerugian\*

Penghasilan Kena Pajak\*

PPh Terutang\*

Pengurang PPh Terutang\*

PPh Kurang/Lebih Bayar\*

### Angsuran (Sementara) PPh Pasal 25\*

PPh Final\*

### Penghasilan yang Tidak Termasuk Objek Pajak\*

Tahun Pajak\*

Kota/Kabupaten\*

Agustus 2024 - Juli 2025

Please select

## DOKUMEN LAMPIRAN

## Perutean Kasus

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002USD

### Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Tanggal Jatuh Tempo Baru\*

Alasan\*

Penghasilan Neto Setelah Fasilitas\*

Kompensasi Kerugian\*

Penghasilan Kena Pajak\*

PPH Terutang\*

Pengurang PPH Terutang\*

PPH Kurang/Lebih Bayar\*

Angsuran (Sementara) PPH Pasal 25\*

PPH Final\*

Penghasilan yang Tidak Termasuk Objek Pajak\*

Tahun Pajak\*

Kota/Kabupaten\*

31-01-2026

<

Januari

2026

>

Se	Se	Ra	Ka	Ju	Sa	Mi
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
Hari ini			Bersih			

Tanggal yang dapat dipilih paling lama 2 (dua) bulan sejak batas waktu penyampaian SPT Tahunan

Agustus 2024 - Juli 2025

Please select

DOKUMEN LAMPIRAN

Alur Kasus
Komponen yang Disematkan
Komentar
Dokumen

Jabatan Wakil
Tanggal Jatuh Tempo Baru*
Alasan*
Penghasilan Neto Setelah Fasilitas*
Kompensasi Kerugian*
Penghasilan Kena Pajak*
PPh Terutang*
Pengurang PPh Terutang*
PPh Kurang/Lebih Bayar*
Angsuran (Sementara) PPh Pasal 25*
PPh Final*
Penghasilan yang Tidak Termasuk Objek Pajak*
Tahun Pajak*
Kota/Kabupaten*

Director	
31-01-2026	
audit belum selesai	
	1.500.000
	1.000.000
	500.000
	110.000
	106.400
	3.600
	300
	12.500
	0
Agustus 2024 - Juli 2025	X
KOTA TANJUNG PINANG	X

## STATUS KEPATUHAN WAJIB PAJAK


Contoh pengisian data sesuai dengan Mata Uang Pembukuan Wajib Pajak. Dalam contoh data-data diisi dengan nilai USD/Dolar Amerika Serikat

## Layanan Mandiri Pembuatan Kode Billing



### Langkah 2. Pilih KAP - KJS

**KAP** adalah kode yang mengidentifikasi jenis pajak yang harus dibayar oleh wajib pajak. Setiap jenis pajak, seperti Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN), dan pajak lainnya, memiliki KAP yang berbeda.

**KJS** adalah kode yang menunjukkan jenis setoran pajak yang dilakukan oleh wajib pajak. Kode ini mencerminkan cara dan tujuan setoran, seperti pembayaran pajak terutang, setoran denda, atau setoran untuk angsuran.

KAP - KJS \*

411618-200 Deposit Pajak - Pembayaran untuk Permoho...

Periode dan Tahun Pajak \*

Agustus 2024 - Juli 2025

Kembali

Lanjut

*SPT Tahunan diperkirakan menjadi “Kurang Bayar”, sehingga harus dilakukan pembuatan Kode Biliing “411618-200” dan dilakukan pembayaran*



1

Verifikasi Identitas Wajib Pajak

2

Pilih KAP - KJS

3

Selesai, Unduh Kode  
Pembayaran



### Langkah 3. Unduh Kode Billing

Harap pastikan dengan cermat bahwa semua informasi terkait identitas wajib pajak Anda telah diperiksa dan dikonfirmasi. Ini mencakup nama lengkap Anda, alamat tempat tinggal atau domisili, serta Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Anda. Selain itu, pastikan bahwa Kode Akun Pajak (KAP) dan Kode Jenis Setoran (KJS) yang Anda gunakan sudah benar dan sesuai. Ketelitian dalam memverifikasi kesesuaian informasi ini sangat penting, terutama dalam konteks proses pembentukan kode penagihan, untuk menghindari kesalahan yang dapat menghambat proses administrasi pajak dan potensi masalah di masa depan.

*Mata Uang USD/Dolar Amerika Serikat dapat dipilih jika Wajib Pajak telah memiliki Izin Pembukuan Dalam Mata Uang Dolar Amerika Serikat.*

Periode dan tahun pajak : Agustus 2025 - Juli 2026

Mata Uang *	United States Dollar
Jumlah *	3.600,00
Terbilang *	Tiga Ribu Enam Ratus United States Dollar
Keterangan	-

Kembali

Unduh Kode Billing

1



KEMENTERIAN KEUANGAN RI  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KODE BILLING  
041482618668421

1

NPWP :  
NAMA :  
ALAMAT :

TIMUR,

*Lakukan pembayaran sesuai dengan kode billing*

NOMINAL : 3.600,00  
JUMLAH DETAIL : 1

## DETAIL BILLING:

KAP-KJS	MASA PAJAK	REF TAGIHAN	NOP	NOMINAL
411618-200	08072026	-	-	US\$3.600,00
TOTAL				US\$3.600,00
Terbilang: Tiga Ribu Enam Ratus US Dollar				

URAIAN:

-

Dokumen

## DOKUMEN LAMPIRAN

Dokumen Penghitungan Sementara PPh\*

Unggah Dokumen

Dokumen Laporan Keuangan Sementara\*

Unggah Dokumen

\* NTPN/Pbk

Please select

Tanggal Pembayaran\*

Jumlah Pembayaran\*

Sisa Jumlah Pembayaran\*

1

Pilih data pembayaran pada bagian "NTPN/Pbk". Sistem hanya akan menampilkan MAP-KJS "411618-200"

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002USD

2

Aksi	Transaction Date ↑↓	Posting Date ↑↓	Accounting Type Code ↑↓	Accounting Type Detail Code
	<input type="text"/>	<input type="text"/>		Pilih Accounting Type Detail
Pilih	17-11-2025	17-11-2025	Pembayaran	Pembayaran Tunai

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri

1

10

Komentar

Dokumen

## DOKUMEN LAMPIRAN

Dokumen Penghitungan Sementara PPh

Unggah Dokumen

Penghitungan Sementara PPh\_DN20251763959546626498.pdf  

Dokumen Laporan Keuangan Sementara

Unggah Dokumen

Laporan Keuangan Sementara\_DN20251763959569856422.pdf  

\* NTPN/Pbk

4116182000807202505



Tanggal Pembayaran\*

17-11-2025



Jumlah Pembayaran\*

3.600

Sisa Jumlah Pembayaran\*

3.600

Kode Akun Pajak\*

411618

Kode Jenis Setor\*

200

Dokumen Perhitungan Sementara PPh  
Pasal 26 Ayat (4) (Bagi BUT)

Unggah Dokumen

Pernyataan Akuntan Publik

Unggah Dokumen

TAXPAYER\_TAX\_CLEARANCE

## STATUS KEPATUHAN WAJIB PAJAK

*Wajib mengunggah:*

1. *Dokumen Penghitungan Sementara PPh*
2. *Dokumen Laporan Keuangan Sementara*

## Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

### PERNYATAAN WAJIB PAJAK

dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibat termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya sampaikan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap, dan jelas \*

undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya sampaikan di atas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap, dan jelas \*

Success

Save was successful!

### SALURAN PENGIRIMAN

### PERSYARATAN

Permohonan diajukan sebelum SPT Tahunan PPh disampaikan

Permohonan diajukan sebelum tanggal jatuh tempo SPT Tahunan PPh

Simpan

Atur Ulang

1. Centang pernyataan Wajib Pajak

2. Wajib klik "Simpan"

## Dokumen Keluar - CTAS

[[AL.03\_FORM002\$-AL.03.1.08] Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan yang Diizinkan Menyelenggarakan Pembukuan Dalam Mata Uang Dollar Amerika Serikat]

Create PDF

Sign

Number of  
Signatures

1

Tertanda

0

1. Klik "Create PDF" terlebih dahulu dan simpan
2. Lalu lakukan penandatanganan secara elektronik

[[AL.03\_FORM002\$-AL.03.1.08] Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan yang Diizinkan Menyelenggarakan Pembukuan Dalam Mata Uang Dollar Amerika Serikat]

Download

Preview

File AL-03\_FORM002\$-AL-03-1-08\_DN2517639598766520083685d.pdf

Sign

Number of  
Signatures

1

Tertanda

0

Buat Ulang Dokumen

ⓘ Setelah data diubah, silakan tekan Regenerate Document dan buat file lagi!

Dokumen Keluar CTAS

Panel Terakhir

Jenis Penandatanganan*	Tax Payer Signature
Penyedia Penandatanganan*	Kode Otorisasi DJP
NIK	
Signer Password *	

Simpan Atur Ulang

Keterangan:

Penandatanganan secara elektronik (tte)

## Dokumen Keluar - CTAS

[[AL.03\_FORM002\$-AL.03.1.08] Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan yang Diizinkan Menyelenggarakan Pembukuan Dalam Mata Uang Dollar Amerika Serikat]

Download

Preview

File AL-03\_FORM002\$-AL-03-1-08\_DN2517639598766520083685d.pdf

Sign

Number of  
Signatures

1

Tertanda

1

Keterangan:

Nomor Protokol:

Harap konfirmasi dan klik **Fill Request**

Kirim

*Pastikan bagian Tertanda menjadi 1 (satu) lalu klik "KIRIM"*



You are currently

783471214000

1214000 N

terakhir: 14 November 2024 14:22:00



## Informasi

Kasus Anda akan dilanjutkan ke tindakan 'Berikutnya' secara otomatis dalam 10 detik. Harap Ditunggu

1

## Perutean Kasus

FC AL\_03\_1\_AS\_08\_01\_FORM002USD

### Pemberitahuan Perpanjangan

### Wajib Pajak Badan (USD)

\* Contoh Format Pemberitahuan  
Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian  
SPT Tahunan Wajib Pajak Badan (USD)

*Pada langkah "Penerbitan BPE" system otomatis melanjutkan ke langkah berikutnya*

#### INFORMASI UMUM

Keterangan:

*Klik "Lanjut" jika tidak otomatis lanjut ke langkah berikutnya*

2

Harap konfirmasi saat ini: **Generate Receipt Letter**

Lanjut

## Perutean Kasus

### Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

Kasus sedang dalam proses. Tidak ada tindakan yang dapat dilakukan saat ini.

1. Pemberitahuan pada portal berhasil dilakukan jika muncul tulisan di atas;
2. Selanjutnya akan diproses oleh KLIP



**djp** Kementerian Keuangan  
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190

Telp: (+62) 21 - 525 0208



Copyright © 2025 Direktorat Jenderal Pajak.



[[AL03\_DOC001-AL03.1.08\_AUTO] AL\_03\_1\_08-DOC001-Extension\_Approval\_id]

Download

Preview

File AL-03\_DOC001-AL-03-1-08\_AUTO\_DN20251759912319400339.pdf

1

*Sistem akan menentukan apakah Wajib Pajak diterbitkan Pemberitahuan Perpanjangan SPT Tahunan secara otomatis*

Tindakan saat ini:

Generate Facility Certificate

Keterangan:

*Klik “Lanjut” sampai muncul tulisan “Selesai”*

Nomor Protokol:

Harap konfirmasi tindakan saat ini: **Generate Facility Certificate**

Lanjut

2

## Perutean Kasus

### Detail Kasus

Informasi Umum

Alur Kasus

Komponen yang Disematkan

Komentar

Dokumen

Pilih Kasus Lain

Kasus ditutup.

*Pemberitahuan pada portal selesai dilakukan jika muncul tulisan di atas*



**djp** Kementerian Keuangan  
Direktorat Jenderal Pajak

Jalan Gatot Subroto, Kav. 40-42, Jakarta 12190  
Telp: (+62) 21 - 525 0208



Copyright © 2025 Direktorat Jenderal Pajak.



Administrative Facility Register

Sub Kode Jenis Layanan Deskripsi Kode Jenis Layanan ↑↓	Referensi ↑↓	Fasilitas Utama ↑↓	Jenis Pajak ↑↓	Nomor Dokumen ↑↓
<div>Pilih Sub Kode Jenis Layanan Deskripsi Kode Jenis Layanan ▾</div>	<div><input type="text"/> ▾</div>	<div><input type="text"/> ▾</div>	<div>Pilih Jenis Pajak ▾</div>	<div><input type="text"/> ▾</div>
LA.08-01 Pemberitahuan Perpanjangan Jangka Waktu Penyampaian SPT Tahunan		-	-	-

Untuk memastikan, cek pada Daftar Fasilitas